



De Gruyter verlegt seit 270 Jahren erstklassige wissenschaftliche Werke. Der weltweite internationale Verlag hat seinen Hauptsitz in Berlin und verfügt über weitere Standorte in Boston, Beijing, Basel, Wien, Warschau und München. De Gruyter veröffentlicht jährlich über 1.300 neue Buchtitel und mehr als 900 Zeitschriften in den Bereichen Geisteswissenschaften, Sozialwissenschaften, Medizin, Mathematik, Technik, Computerwissenschaften, Naturwissenschaften und Recht und hat zudem eine breite Palette an digitalen Medien sowie Open-Access-Publikationen in seinem Angebot.

📍 Berlin ⌚ 10-20h/Woche 📅 ab sofort

STUDENTISCHE AUSHILFEN FÜR DIGITALISIERUNGSPROJEKT (M/W/D)

Das De Gruyter Bucharchiv umfasst über 270 Jahre Wissen. In enger Zusammenarbeit mit internen Abteilungen und Dienstleistern bereiten wir die historischen Publikationen digital auf und machen Sie für Leser:innen weltweit neu zugänglich. Hierzu suchen wir 2 engagierte studentische Aushilfen. In Ihrer Funktion unterstützen Sie unser Team Publisher Partnerships bei der Durchführung der Digitalisierung des Bucharchivs des Akademie Verlags. Während der Projektlaufzeit werden mit Ihrer Hilfe die Bestände des Archivs sortiert, auf Dubletten kontrolliert, elektronisch erfasst und deren Versand begleitet. Die Stellen sind zunächst bis 31. Dezember 2023 befristet. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 10 bzw. 20 Stunden.

IHRE AUFGABEN

- Mitarbeit am Digitalisierungsprojekt Akademie Book Archive ‚ABA‘
- Sichtung und Sortierung von Archivbeständen
- Dublettenkontrolle mit Titelpflege im Datenbanksystem
- Überwachung des Versandprozesses
- Arbeit am Standort Berlin mit Möglichkeit zu hybridem Arbeiten

IHR PROFIL

- Studium der Bibliotheks- und Informationswissenschaften oder vergleichbare Studiengänge, beispielsweise der Geschichtswissenschaft
- Gerne auch mit vergleichbaren bibliothekarischen und bibliografischen Erfahrungen, beispielsweise aus dem Buchhandel
- PC-Affinität
- Selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Erste Erfahrungen mit Online-Recherche bzgl. Buchsuche in Bibliotheken, Antiquariaten, etc. erwünscht
- Gute Deutschkenntnisse

WIR BIETEN IHNEN

- Eine spannende berufliche Herausforderung bei einem der Innovationstreiber der Verlagsbranche
- Umfangreiche Benefits für ein gesundes, ausbalanciertes Leben und Arbeiten
- Zeit und Raum für Neugierde, Lernen und Weiterentwicklung
- Passionierte Kolleginnen und Kollegen in vielfältigen Teams
- Faire Bezahlung von 15,00 EUR/h

Bei De Gruyter setzen wir uns für Vielfalt und Chancengleichheit ein. Es ist unser gemeinsames Ziel, eine Unternehmenskultur der Integration und Zugehörigkeit zu schaffen.

[JETZT BEWERBEN](#)

