



De Gruyter Brill ist ein weltweit führender Verlag in den Geisteswissenschaften und darüber hinaus. Seit unserer Gründung im Jahr 1683 arbeiten wir mit Mut zur Innovation an einem Ziel: unverzichtbare Forschung zu veröffentlichen und zu kuratieren, die Grenzen überwindet, neue Verbindungen knüpft und die Weichen für eine bessere Zukunft stellt. Werden Sie Teil unseres vielfältigen und leidenschaftlichen Teams von über 600 Kolleg*innen auf der ganzen Welt - und helfen Sie uns, die Zukunft der wissenschaftlichen Kommunikation zu gestalten.

Mehr Informationen finden Sie auf degruyterbrill.com.

Associate Umsatzsteuer (m/w/d)

Berlin/Remote | Part-time employee | As of now

Werden Sie als Associate Umsatzsteuer (m/w/d) Teil des Group Tax Teams von De Gruyter Brill und übernehmen eine Schlüsselrolle bei der Sicherstellung der umsatzsteuerlichen Compliance innerhalb der Unternehmensgruppe. Dabei arbeiten Sie eng mit internen Abteilungen sowie mit externen Partner:innen und Behörden zusammen. Sie berichten direkt an den Director Group Tax. Die Stelle ist unbefristet und in Teilzeit (50-70%) zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Erstellung der Umsatzsteuer-Voranmeldungen, Jahreserklärungen, zusammenfassenden Meldungen, Intrastat-Meldungen sowie Meldungen im One-Stop-Shop-Verfahren für unsere deutschen Konzerngesellschaften
- Enge Zusammenarbeit mit unserer Finanzbuchhaltung zur Sicherstellung korrekter Steuerprozesse
- Monitoring und Pflege umsatzsteuerlicher Registrierungen im In- und Ausland
- Bearbeitung von umsatz- und kapitalertragsteuerlichen Anfragen aus dem In- und Ausland

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Steuern/Finanzen oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse im nationalen und internationalen Umsatzsteuerrecht
- Mehrjährige Berufserfahrung im Umsatzsteuerbereich, idealerweise im Konzernumfeld, in einer Steuerberatung oder Finanzverwaltung
- Sicherer Umgang mit Behörden und steuerlichen Fragestellungen
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office (v. a. Excel) sowie idealerweise SAP-Kenntnisse – oder die Bereitschaft, sich einzuarbeiten

- Unterstützung bei Betriebs- und Sonderprüfungen
- Analyse gesetzlicher Änderungen im Umsatzsteuerrecht sowie Umsetzung entsprechender Prozessanpassungen
- Systemseitige Betreuung der Umsatzsteuerfindung in SAP inkl. Pflege von Steuerkonditionen und Steuerkennzeichen
- Eigenständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie Teamgeist
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen

- Eine spannende berufliche Herausforderung mit großem Gestaltungsspielraum bei einem der Innovationstreiber der Verlagsbranche
- Familienfreundliche Arbeitszeitmodelle, Gleitzeit und flexible Homeoffice-Regelungen als Beitrag zu einer gesunden Work-Life-Balance, sowie großzügige Urlaubstage und zusätzliche Sonderurlaubstage
- Umfangreiche Leistungen und Zuschüsse für ein gesundes, ausgewogenes Leben
- Personalentwicklungsbudget und Angebote zur Weiterbildung und persönlichen Entwicklung
- Passionierte Kolleg*innen in vielfältigen, internationalen Teams; gemeinsame Teamevents und Firmenfeiern

Bei De Gruyter Brill setzen wir uns für Vielfalt, Chancengleichheit und eine inklusive Unternehmenskultur ein, in der sich jede*r willkommen fühlt. Wir glauben an individuelles Potenzial – daher ermutigen wir Sie, sich zu bewerben, auch wenn Sie nicht alle Anforderungen erfüllen. Leidenschaft und die Bereitschaft zu lernen sind ebenso wichtig wie Qualifikationen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Anja Gaßmann
People + Culture
+49 30260 05-405

Jetzt bewerben

