



De Gruyter ist ein unabhängiger Wissenschaftsverlag, der seit 1749 exzellente Forschung veröffentlicht. Er publiziert jährlich etwa 1.600 neue Titel in 29 Fachbereichen aus den Gebieten Geistes- und Sozialwissenschaften, STM und Recht sowie mehr als 800 Abonnement- und Open-Access-Fachzeitschriften und eine Vielzahl digitaler Produkte. Er ist einer der größten unabhängigen Open-Access-Buchverlage. Zur Unternehmensgruppe mit Hauptsitz in Berlin und weltweiten Standorten gehören die acht Imprints De Gruyter Akademie Forschung, Birkhäuser, De Gruyter Mouton, De Gruyter Oldenbourg, De Gruyter Saur, Düsseldorf University Press, Deutscher Kunstverlag und Jovis Verlag.

📍 Berlin oder remote ⌚ Vollzeit 📅 ab sofort

EINKÄUFER / OPERATIONS MANAGER PURCHASING (M/W/D)

Als Teil der Herstellung ist der Einkauf verantwortlich für das Lieferantenmanagement. Ein Kern der Arbeit liegt darin, erbrachte Leistungen zu überwachen und Prozesse kontinuierlich zu optimieren. Wir suchen einen engagierten Manager, der professionell und tatkräftig die Steuerung der externen Lieferanten übernimmt. Die Stelle ist unbefristet. Sie berichten an den Manager Purchasing.

IHRE AUFGABEN

- Ausbau und Verantwortung für den Bereich Full Service Production
- Bewertung, Entwicklung, Implementierung und Verwaltung eines funktionsübergreifenden, integrierten Kontrollprozesses
- Überprüfung bestehender Lieferanten und Servicepartner sowie Identifikation von Verbesserungspotentialen
- Aufbereitung von Lieferberichten mit Sammlung, Analyse und Zusammenfassung von Trends, um Lieferverzögerungen proaktiv zu kommunizieren bzw. Lösungen zu finden
- Produktionsplanung durch Überwachung des Produktionsfortschritts und Sicherstellung der termingerechten Ablieferung von Druck- und XML-Daten
- Bewertung, Analyse und Optimierung der Lieferantenfähigkeit
- Ende-zu-Ende-Risikobewertungen der Lieferkette
- Regelmäßige Kommunikation intern wie extern mit Lieferanten, Lektoraten und anderen Abteilungen der Herstellung
- Organisation und Leitung von wiederkehrenden Terminen mit internationalen Lieferanten und verschiedenen Verlagsabteilungen
- Zentraler Ansprechpartner für alle Themen der externen Buchherstellung in der Datenaufbereitung (Vorstufe)
- Rechnungsprüfung sowie Übernahme von Projektverantwortung

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Supply Chain, Wirtschaftsingenieurwesen, der Buch- und Medienproduktion oder vergleichbare Ausbildung bzw. mehrjährige Berufserfahrung
- Mehrjährige fundierte Erfahrung in der Produktionsplanung-, Steuerung oder im Einkauf
- Erfahrung im Management von Lieferantennetzwerken, vorzugsweise im Medioumfeld oder der Verlagswelt
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Datenformate für Print- und Onlineprodukte (PDF, eBook, ePub) sowie erweiterte Grundlagenkenntnisse in XML
- Souveränes Auftreten, systematisches, methodisches Vorgehen und Belastbarkeit
- Bereitschaft zu gelegentlicher Reisetätigkeit, auch mehrwöchige Entsendungen (im Einklang mit Reiseempfehlungen des Auswärtigen Amts und gesetzlichen Bestimmungen)
- Organisationstalent und Praxis in Projektleitungen
- Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten in Englisch und Deutsch, auch im interkulturellen Kontext, v.a. mit indischen Dienstleistern

WIR BIETEN IHNEN

- Eine spannende berufliche Herausforderung bei einem der Innovationstreiber der Verlagsbranche
- Familienfreundliche Arbeitszeitmodelle, Gleitzeit und eine flexible Homeoffice-Regelung für eine gute Work-Life-Balance
- Einen großzügigen Urlaubsanspruch und Sonderurlaubstage
- Umfangreiche Leistungen und Zuschüsse für ein gesundes, ausgewogenes Leben
- Personalentwicklungsbudget und Angebote zur Weiterbildung und persönlichen Entwicklung
- Passionierte Kolleg*innen in vielfältigen, internationalen Teams; gemeinsame Teamevents und Firmenfeiern

Bei De Gruyter setzen wir uns für Vielfalt und Chancengleichheit ein. Es ist unser gemeinsames Ziel, eine Unternehmenskultur der Integration und Zugehörigkeit zu schaffen.

[JETZT BEWERBEN](#)

Dana Schenk | Human Resources
Tel: +49 (0)30 260 05-136

